



TRIBUNALE ORDINARIO DI POTENZA

SEZIONE CIVILE

ULTERIORI PRECISAZIONI ALLE LINEE GUIDA IN MATERIA DI GRATUITO PATROCINIO NEL SETTORE CIVILE

- COMPENSI PROFESSIONALI A CARICO DELL'ERARIO PER MANCANZA DI ATTIVO NELLE PROCEDURE FALLIMENTARI E DI LIQUIDAZIONE GIUDIZIALE -

Il Presidente del Tribunale,

- viste le linee guida relative al Gratuito Patrocinio in materia civile del 25/05/2022 e successive integrazioni;
- viste le specifiche esigenze rappresentate dal Responsabile dell'Ufficio Procedure Concorsuali,

DISPONE QUANTO SEGUE:

- 1) I curatori, i difensori e gli altri ausiliari dei G.D. i cui compensi debbano essere posti a carico dell'Erario stante l'incapienza della procedura, dovranno depositare nel fascicolo telematico, unitamente all'istanza di liquidazione:
 - a) Nota spese e prospetto riepilogativo delle spese sostenute;
 - b) Copia dei giustificativi delle spese (possibilmente in unico file pdf) con attestazione di conformità agli originali in loro possesso, che, di conseguenza, non dovranno più essere consegnati in cancelleria;Si raccomanda ai professionisti di verificare che l'ammontare delle spese di cui si chiede il rimborso corrisponda **esattamente** all'ammontare delle spese documentate e versate in atti;
- 2) Successivamente alla comunicazione da parte della Cancelleria del decreto che pone la liquidazione dei compensi a carico dell'erario, e al solo fine di accelerare i tempi di trasmissione degli atti all'Ufficio Spese di Giustizia, gli interessati (ivi compreso il curatore in caso di liquidazione del compenso in favore di altri professionisti) dovranno far pervenire dichiarazione di mancata opposizione;
- 3) Copia degli atti dovrà altresì essere trasmessa dalla Cancelleria all'Ufficio del Pubblico Ministero in ottemperanza alle disposizioni del Testo Unico in materia di Spese di Giustizia, con la sola eccezione dei Decreti che dispongono l'anticipazione a carico dell'erario delle spese occorrenti alla vendita di beni immobili e/o mobili.
- 4) Divenuto definitivo il Decreto di Liquidazione, la Cancelleria, **senza attendere ulteriori richieste da parte dei professionisti**, provvederà a trasmettere gli atti all'Ufficio Spese di Giustizia, di ciò dando avviso all'interessato, che, solo a seguito di tale comunicazione, potrà emettere fattura. Si comunichi al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Potenza e all'Ordine dei Commercialisti di Potenza.
Si pubblichi sul sito del Tribunale.

Potenza, 31/01/2023



Il Presidente del Tribunale

Dr. Rosario Baglioni